



COMUNE DI NICOLOSI

Città Metropolitana di Catania

Determinazione n° 134 del 26/06/2025

AREA 1

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Aggiornamento e nuovo inserimento dell'elenco dei professionisti esterni per l'affidamento di incarichi legali.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE il Sindaco, con provvedimento n. 2 del 9/01/2025, ha attribuito alla sottoscritta, ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;

PRESO ATTO CHE:

- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 3.06.2025, immediatamente esecutiva, di approvazione del D.U.P. 2025-2027;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 3.06.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2025-2027;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 09/06/2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2025-2027;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

RICHIAMATA la delibera di G.M. n. 86 del 23/6/2016 avente per oggetto:"Atto d'indirizzo per la formazione di un Albo di Avvocati a cui affidare incarichi per la rappresentanza e la difesa in giudizio del Comune di Nicolosi";

PREMESSO CHE con determinazione del Responsabile del servizio n. 63 del 11/03/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per il nuovo inserimento e l'aggiornamento dell'elenco dei professionisti esterni per l'affidamento di incarichi legali;

CONSIDERATO CHE l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune ed è stato trasmesso all'Ordine degli Avvocati di Catania.;

PRESO ATTO che alla data di scadenza per la presentazione delle istanze fissata per il 10.04.2025 sono pervenute n. 86 istanze di iscrizione ed aggiornamento da parte di professionisti;

D E T E R M I N A

- di approvare, conseguentemente, l'aggiornamento dell'Elenco Avvocati, allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sig.ra Grazia Sciuto;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Nicolosi, 26/06/2025

Segretario Comunale
LINDA PIAZZA / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale